

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АГЕНТСТВО РАЗВИТИЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ»



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

Д. В. Неустроев

18 марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ НАУЧНЫХ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ И ЛАБОРАТОРИЙ
ЗАПАДНО-СИБИРСКОГО МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО
НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА МИРОВОГО УРОВНЯ

1. Общие положения

- 1.1. Центр комплексного развития компетенций руководителей научных, научно-технических проектов и лабораторий Западно-Сибирского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня (далее - Центр) создан в виде проекта на основании приказа автономной некоммерческой организации «Агентство развития научно-образовательных проектов» (далее по тексту – Агентство) от 11 марта 2020 г. № 2/О.
- 1.2. Центр является структурным подразделением Агентства, пользуется правами, связанными с его деятельностью.
- 1.3. Центр не является юридическим лицом, осуществляет деятельность на основании настоящего Положения.
- 1.4. Полное наименование Центра: Центр комплексного развития компетенций руководителей научных, научно-технических проектов и лабораторий Западно-Сибирского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня. Сокращенное наименование: Центр развития компетенций Западно-Сибирского НОЦ. Адрес центра совпадает с адресом Агентства.
- 1.5. Центр несет ответственность перед Агентством за сохранность и эффективное использование предоставленного имущества. Контроль над деятельностью Центра в этой области осуществляется Агентством.
- 1.6. Центр руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, письмами Министерства образования и науки Российской Федерации и Департамента образования и науки Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами органов государственной и муниципальной власти Российской Федерации, Уставом Агентства и настоящим Положением, решениями Учредителя, Правления, Генерального директора Агентства.
- 1.7. Центр реализует различные по срокам и уровням образовательные программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка).
- 1.8. Содержание программ, объем учебной нагрузки обучающихся, а также требования к уровню подготовки специалистов, определяются на основе государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов.
- 1.9. Сроки и уровни образовательных программ устанавливаются на основании лицензии, выданной Департаментом образования и науки Тюменской области.
- 1.10. Деятельность Центра осуществляется за счет средств, полученных от реализации образовательных услуг (выполнения работ), а также средств Учредителя Агентства.
- 1.11. Средства фондов оплаты труда и материальных статей расходов, сформированные в соответствии с утвержденной структурой распределения доходов, направляются на оплату труда работников, вознаграждение физических лиц, работающих по договорам гражданско-правового характера, привлекаемых к реализации услуг (выполнению работ), приобретение товаров (работ, услуг), необходимых для выполнения планов работ Агентства.
- 1.12. Процедура реорганизации (ликвидации) Центра осуществляется по решению Агентства.
- 1.13. Настоящее положение действует до его отмены решением генерального директора Агентства.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Центра являются:

- а) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством предоставления дополнительного профессионального образования (далее - ДПО);
- б) удовлетворение потребности общества, государства и предприятий региона в квалифицированных специалистах с профессиональным образованием;
- в) подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических работников, специалистов и руководящих работников;
- г) осуществление образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий;
- д) разработка и реализация образовательных программ дополнительного образования;
- е) формирование и обеспечение функционирования электронной, информационно-образовательной среды Агентства;
- ж) накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- з) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- и) формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

2.2. Воспитательные задачи Центра, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Агентства и лиц, участвующих в Программе деятельности Западно-Сибирского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня.

3. Основные функции Центра

3.1. Функции в области электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- а) планирование и организация электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий;
- б) организация взаимодействия обучающихся и профессорско-преподавательского состава в ходе реализации образовательной программы;
- в) разработка электронных образовательных ресурсов, в т.ч. виртуальных лабораторных работ, электронных учебных пособий и других ресурсов;
- г) техническое сопровождение учебного процесса в электронной образовательной среде, аудит её состояния, наполнения;
- д) обеспечение организационно-методического сопровождения обучающихся;
- е) обеспечение качества образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;
- ж) обеспечение информационного и методического сопровождения Агентства в сфере разработки и использования электронных образовательных ресурсов;
- з) формирование и предоставление отчетной документации.

3.2. Функции в области проектирования образовательных программ:

- а) разработка нормативно-распорядительной, методической документации, регламентирующей образовательную деятельность по программам дополнительного образования;
- б) разработка, актуализация образовательных программ, внедрение инновационных образовательных технологий;
- в) формирование, представление отчетной документации;
- г) формирование портфеля предложений образовательных услуг для дальнейшего их продвижения на рынке.

3.3. Функции в области организации учебного процесса программ ДПО:

- а) планирование и организация обучения по программам ДПО;
- б) обеспечения качества образовательных услуг;
- в) обеспечение организационно-методического сопровождения академических групп слушателей по программам ДПО;
- г) совершенствование образовательных программ ДПО, внедрение инновационных технологий;
- д) формирование, представление отчетной документации.

4. Перечень документов, записей и данных по основной деятельности Центра

4.1. В своей деятельности Центр руководствуется следующими документами, записями и данными по основной деятельности:

- а) Конституция Российской Федерации;
- б) Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- в) приказы, письма Министерства образования и науки Российской Федерации;
- г.) приказы, письма Департамента образования и науки Тюменской области;
- д) Устав Агентства;
- е) Правила внутреннего трудового распорядка;
- ж) иные локальные нормативные акты Агентства.

5. Порядок приема в Центр

5.1. Порядок приема в Центр для обучения по образовательным программам дополнительного профессионального образования устанавливается в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Организация образовательного процесса Центра (образовательная деятельность)

6.1. Образовательная деятельность в Центре регламентируется федеральными государственными образовательными стандартами профессионального образования, которые реализуются вариативно в рамках соответствующих образовательных программ и расписанием занятий.

7. Управление Центром

7.1. Управление Центром, структура, компетенция и порядок организации деятельности определяются и осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Агентства и настоящим Положением.

7.2. Непосредственное управление деятельностью Центра осуществляет Руководитель проекта (далее - Руководитель).

7.3. Руководитель руководит образовательной, хозяйственной, финансовой и иной деятельностью Центра в пределах своих полномочий.

7.4. Руководитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

8. Обучающиеся Центра

8.1. К обучающимся в Центре относятся слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации и другими локальными нормативными актами.

9. Работники Центра

9.1. К трудовой деятельности в Центре допускаются лица в порядке, определяемом трудовым законодательством Российской Федерации и Уставом Агентства.

9.2. Права и обязанности работников Центра, а также регламентация их рабочего времени и порядка предоставления отпусков определяются трудовым законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностными инструкциями, договорами гражданско-правового характера.

10. Международная и внешнеэкономическая деятельность Центра

10.1. Центр имеет право осуществлять международное сотрудничество в области ДПО и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и локальными нормативными актами Агентства.

10.2. Центр имеет право на переподготовку и повышение квалификации граждан иностранных государств в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе международных договоров, а также по прямым договорам.